

Instituto Nacional de Seguros

Subdirección de Cultura y Talento

La Subdirección de Cultura y Talento, atiende la solicitud de trámite para el contrato **Programa de Certificación SCRUM para Auditores**, para lo cual cumplió con los siguientes prerequisites incluidos en la solicitud SIFA N° 60053363.

En apego al artículo 139, inciso e) del Reglamento a la Ley de Contratación Administrativa, la Subdirección de Cultura y Talento del INS, requiere contratar los servicios enunciados, sustentando la necesidad en los siguientes aspectos:

1. Justificación:

Siendo siempre nuestro objetivo de capacitar a nuestros colaboradores en temas de relevancia para la institución se solicita la contratación del curso: **Programa de Certificación SCRUM para Auditores**, para colaboradores del Instituto.

En cumplimiento de la Norma 1230 – Desarrollo Profesional Continuado de las “Normas para el ejercicio de la Auditoría Interna”, se establece que los funcionarios de las auditorías Internas deben perfeccionar sus conocimientos, aptitudes y otras competencias mediante la capacitación profesional continua.

Cabe señalar que las solicitudes de Capacitación como la que nos ocupa obedecen a necesidades de diferentes Dependencias del INS y que son canalizadas por medio de la Subdirección de Cultura y Talento quien tiene centralizada la partida de Capacitación.

2. Finalidad Pública:

Nuestra Institución se encuentra en un proceso de mejora continua y con el fin de brindar un mejor servicio a todos nuestros clientes, queremos mantener a nuestros colaboradores constantemente capacitados, logrando así alcanzar las metas de nuestra organización al finalizar los cursos tendremos un personal altamente capacitado de manera que podamos satisfacer las necesidades de nuestros clientes internos y externos.

Particularmente este proveedor no se encuentra inscrito en SICOP al ser extranjero, por parte de esta Subdirección se hicieron todos los esfuerzos para inscribir al mismo, sin embargo y debido al tiempo que requiere para la inscripción con respecto a la fecha del curso, no lograríamos concluir el proceso, siendo así

solicitamos de su acostumbrada colaboración a fin de manejar en esta oportunidad el proceso de forma manual.

3. Objeto del Contrato:

Contar con capacitación de alta calidad para nuestros colaboradores en aras del servicio que se brinda en el instituto.

4. Contenido presupuestario:

Se cuenta con los suficientes recursos económicos para atender el concurso, los cuales se encuentran ubicados en la partida 01.07.01.01 Actividad de Capacitación (de la Subdirección de Talento Humano) correspondientes al período 2020 (artículos 8 de la Ley de Contratación Administrativa y 9 del Reglamento a la Ley de Contratación Administrativa).

5. Revisión de verificación:

Se confirma que se cuenta con el recurso humano y la infraestructura administrativa suficiente para verificar el fiel cumplimiento del objeto de la contratación.

6. Coordinación del servicio:

La persona encargada de coordinar la realización de este proceso de contratación administrativa por parte de esta Subdirección es la compañera Karla León Angulo, extensión 3390.

7. Costo del contrato:

Se estima en:

Costo unitario: \$ 548,89

Cantidad de participantes: 18 participantes.

Costo total con remesas: \$13.173,36.

Fecha solicitud: 1 de marzo de 2022.

Luis Diego Ulate Vargas
Cédula N°1-0975-0491
Jefe en la Subdirección de Talento Humano